



## DATOS NECESARIOS PARA LA REVISACIÓN DE SU MERCADERÍA

### **MARÍTIMO**

#### **1. DOCUMENTACIÓN:**

- Copia de B/L.
- Copia de factura comercial.
- Copia de Lista de Empaque.
- Carta solicitando la revisión de la mercadería firmada y sellada en hoja membrete del Importador. Debe mencionar los siguientes datos: cantidad total de bultos, peso bruto total manifestado, descripción de mercadería, fecha de arribo, nombre de depósito fiscal/terminal portuaria.

### **AÉREO**

#### **2. DOCUMENTACIÓN:**

- Copia de AWB.
- Copia de factura comercial.
- Copia de Lista de Empaque.
- Carta solicitando la revisión de la mercadería firmada y sellada en hoja membrete del Importador. Debe mencionar los siguientes datos: cantidad total de bultos, peso bruto total manifestado, descripción de mercadería, fecha de arribo, nombre de terminal de carga.